

نموذج وصف المقرر

حاسوب ٢ (أ- ب)

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا ايجازاً مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة . ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

١ - المؤسسة التعليمية	جامعة البصرة
٢ - القسم العلمي / المركز	المحاسبة
٣ - اسم / ورمز المقرر	حاسوب ٢
اسم التدريسي	م.م. علي طه
٤ - أشكال الحضور المتاحة	قاعات دراسية لشعبة ا+ب
٥ - الفصل / السنة	فصلي
٦ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٤ ساعات اسبوعيا
٧ - تاريخ إعداد هذا الوصف	٢/٧/٢٠١٨
٨ - أهداف المقرر	<p>- بيان اساسيات برنامج أكسل Excel</p> <p>- بيان كيفية استخدام المعادلات والدوال في برنامج أكسل</p> <p>- بيان كيفية اعداد القوائم المالية في برنامج أكسل</p>
٩ - مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	<p>١ أ - معرفة برنامج الاكسل وكيفية استخدامه</p> <p>٢ أ - معرفة استخدام قوائم والوامر في برنامج الاكسل</p> <p>٣ أ - معرفة استخدام الدوال الجاهزة في برنامج الاكسل</p> <p>٤ أ -</p> <p>٥ أ -</p>
ب- الأهداف المهارتية الخاصة بالمقرر	
ب ١ -	

<p>ب ٢ -</p> <p>ب ٣ -</p> <p>ب ٤ -</p>
<p>ج - الأهداف الوجدانية والقيمية</p> <p>ج ١ -</p> <p>ج ٢ -</p> <p>ج ٣ -</p> <p>ج ٤ -</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p> <p>- ألقاء محاضرات نظرية في القاعات الدراسية</p> <p>- ألقاء محاضرات عملية على الحاسبة في المختبر</p>
<p>طرائق التقييم</p> <p>- اجراء امتحانات نظرية.</p> <p>- اجراء امتحانات عملية على الحاسبات في المختبر.</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)</p> <p>د ١ - مهارة استخدام الحاسوب .</p> <p>د ٢ - استخدام برنامج الاكسل لاعداد الرواتب والقوائم المالية .</p> <p>د ٣ -</p> <p>د ٤ -</p>

١٠- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق او الموضوع	طريقة التعلم محاضرات/الصف	طريقة التقييم
١	٤	التعرف على برنامج مع توضيح للأشرطة والخلية الفعالة ومدى الخلايا والاعمدة والصفوف	مقدمة عن برنامج الاكسل ٢٠١٠	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	أسئلة ونقاش
٢	٤	معرفة اوامر قائمة ملف وهي حفظ وحفظ باسم للملف وفتح وغلق الملف.....الخ	اوامر قائمة ملف (file)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٣	٤	معرفة اوامر قائمة الصفحة الرئيسية وهي الحافظة والخط وتنسيق ودمج وتوسيط الخلايا	اوامر قائمة الصفحة الرئيسية (home)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٤	٤	معرفة تنسيق الارقام	اوامر قائمة الصفحة الرئيسية (home)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٥	٤	معرفة الانماط وتشمل تنسيق الجداول والخلايا	اوامر قائمة الصفحة الرئيسية (home)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٦	٤	معرفة امر التحرير ويشمل السلسلة الرقمية والخطية ومسح التعليقات والتنسيقات	اوامر قائمة الصفحة الرئيسية (home)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٧	٤	معرفة اوامر قائمة ادراج	اوامر قائمة ادراج (Insert)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٨	٤		امتحان الاول	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
٩	٤	مقدمة عن المخططات وانواعها وكيفية انشائها وتغيير موقعها	المخططات (charts)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	
١٠	٤	معرفة الدوال الجاهزة وكيفية ادراجها واستخدامها وتدقيق	اوامر قائمة الصيغ (formulas)	٢ ساعة نظري ٢ ساعة عملي	

			الصيغ		
٢ ساعة نظري	٢ ساعة عملي	وامر قائمة بيانات (data)	معرفة فرز وتصفية البيانات وكيفية ترتيب البيانات تصاعديا وتنازليا	٤	١١
٢ ساعة نظري	٢ ساعة عملي	وامر قائمة مراجعة (Review) وعرض (View)	معرفة كيفية وضع كلمة السر للورقة وكيفية اخفاء واظهار التعليقات وكذلك اسوب عرض الورقة والتعامل مع شريط الصيغة وتجميد الصفوف والاعمدة	٤	١٢
٢ ساعة نظري	٢ ساعة عملي	مقدمة عن الصيغ الرياضية	معرفة قواعد كتابة الصيغ الرياضية	٤	١٣
٢ ساعة نظري	٢ ساعة عملي	مقدمة عن العمليات الحسابية	معرفة كيفية اعداد القوائم المالية	٤	١٤
		الامتحان الثاني			١٥

١١- البنية التحتية	
الكتب المقررة المطلوبة:	الكتب: ١ - أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) ٢ -
المراجع الرئيسية (المصادر)	-
الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ..)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	- Http://www.excel-easy.com.

١٢ - خطة تطوير المقرر الدراسي

- تطوير المختبرات الموجودة في المختبر من خلال استخدام اللابتوب بدل الحاسبات المكتبية.
- عدد الحاسبات الموجود في المختبر قليل جد لا يتناسب مع عدد الطلاب .
-